



RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE

Le mercredi 19 avril 2017

Bibliothèque, 18h30 à 21h00

Procès-verbal

Membres-présents: Sabena de Mel (**co-présidente**), Vanessa Behrens-Nicholls (**co-présidente**), Victoria Diaz (**secrétaire**), Antoine Moise, Dominique Vielleuse (**direction**), Nathalie Bétoté Akwa

Parents-participants:

Membres absents : Ali Benmeddour, Corinne Amèvi Sodjadan, Joanne Rousseau

Personnel de l'école : absent

Représentants des élèves : absent

Quorum : OUI : 5 personnes (min 5)

Discussions/Décisions/Actions	Recommandations/ Décisions/Actions
<p>1a. Bienvenue et mot des co-présidentes du conseil</p> <ul style="list-style-type: none">• L'adoption de l'ordre du jour a été proposée par M. Moise et secondée par Mme Behrens-Nicholls. L'ordre du jour est adopté.• L'adoption du PV de la rencontre du 22 mars 2017 a été proposée par Mme de Mel et secondée par Mme Behrens-Nicholls.• Mme de Mel partage des détails sur la rencontre à Toronto <i>Équité et inclusion</i>.• Il y a la possibilité de faire une demande de subvention, date d'échéance au mois de mai, pour appuyer la participation des parents au conseil d'école. Par exemple, on pourrait subventionner le transport vers la rencontre.	<p>Action:</p> <p><i>Mme de Mel va préparer la demande de subvention, pour une rencontre des parents en début de l'année scolaire dans le but d'inciter les parents de s'impliquer davantage au conseil. Offrir, par exemple, garderie, souper, cartes cadeau, billets pour le taxi, traduction.</i></p>
<p>2. Mot du conseil des élèves : absent</p>	
<p>3. Mot du personnel : absent</p>	
<p>4. Mot du la direction :</p> <ul style="list-style-type: none">• Soirée coup de cœur le 20 avril, tous les billets ont été vendus.• Test de bilinguisme pour les 12^e le 19 avril, même test que le gouvernement fédéral.• Période de bulletins pour le secondaire, rencontre des parents le 27 avril.• Période de dotation pour le 2017-18. En ce moment, nous	<p>Action :</p>

<p>avons 84 élèves inscrits en 7^e (80% de la cohorte actuelle).</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La foire des sciences (7^e et 8^e) aura lieu le 28 avril. ● 19 mai est le bal des finissants, 22 juin la remise des diplômes. ● Discussion sur l'horaire de l'intermédiaire (2.5h-diner, 2.5h vs 3h-diner-2h). Ce sont les enseignants du secondaire qui font de la surveillance à l'heure du diner sauf dans la cafeteria. Horaire en révision. ● Activité de la fin d'année pour 7 et 8. Calypso l'année passée mais c'est très cher. On pense à offrir deux activités possibles. ● Examens du secondaire commencent autour du 12 juin. ● La subvention pour acheter des instruments de musique n'a pas été obtenu. ● Le système de son et le système d'éclairage à la cafeteria ont été changés. 	
<p>5. Discussion de comité de communication</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Blog du CE pour les parents : omer-deslauriers.blogspot.ca, c'est possible de s'inscrire pour être notifié des nouveautés. ● Pas de mise à jour au sujet du site web. ● Babillard du CE : les documents du CE ont été enlevés. ● Communication avec les parents : on discute du besoin d'améliorer la communication sur les activités à l'école. On va bonifier le calendrier si possible et l'année prochaine on aura accès à un système en ligne. 	<p>Action : Mme de Mel va envoyer l'adresse du blog à Marianne pour l'indiquer sur le site web de l'école.</p> <p>Action : Mme Vielleuse fera le suivi au sujet du babillard. Il faudra afficher les dates du rencontre d CE, l'adresse du blog, les PV, la liste des membres du CE.</p> <p>Action : Mme Vielleuse fera le suivi de l'affichage des activités sur le calendrier pour avoir plus des détails (incluant les activités pédagogiques ainsi que les activités organisées par les élèves).</p>
<p>6. Mise à jour sur les actions indiquées à la dernière rencontre</p>	<p>Action : Mme Villeuse invitera les responsables de la cafeteria pour prochaine rencontre.</p> <p>Action : Mme Behrens-Nicholls enverra les résultats du sondage de musique à Mme Diaz pour extraire les faits saillants.</p>
<p>7. Questions/retroactions des parents</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Grille des notes pour les étudiants au BI sur google. Est-il possible d'y avoir accès par un autre mécanisme. 	<p>Action : Mme Vielleuse fera le suivi avec M. Després sur la grille des notes du BI.</p>
<p>8. Activités à venir</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 10^e anniversaire du PEI. <ul style="list-style-type: none"> - Toute est organisé, pas d'occasion pour y joindre l'activité cuisine du monde. - Organisateur est ouvert si le CE veut bonifier. ● Camp Tim Hortons – il sera disponible encore l'année prochaine mais pour un 50% des élèves de 7^e (45 élèves). 	<p>Action : Mme Vielleuse demandera combien ça couterait pour envoyer 50 élèves.</p>

<p>9. Date des prochaines réunions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jeudi, le 1 juin 2017 Heure à confirmer 	<p>Action : Réviser le règlement du conseil au sujet de la dépense des fonds.</p> <p>Action : Mme Vielleuse apportera les critères pour l'allocation des bourses.</p>
<p>10. Levée de la réunion - 20h28.</p> <p>Mme Diaz propose de lever la rencontre et M Moise seconde. La réunion se termine à 20h28.</p>	

Rédigé par : Victoria E. Diaz

Révisé par : Sabena de Mel, Vanessa Behrens-Nicholls